

5S på sengeafsnit K2 Svendborg Sygehus

Organkirurgisk afd. K, Svendborg sygehus.

Kontaktperson Rikke Boje

tlf. 63202626/ 20826320

Rikb.shf-post1.@fyns-amt.dk

Et ufremkommeligt var starten på 5S på afsnit K2.

5S på afsnit K2 blev indføre for at skabe orden og overblik.



Før 5S



Det kan være svært at finde de ting man har brug for

Man skal flytte rulleborde apparaturer mm for at komme til hylderne.

Bestilling af depotvare var ugennemskueligt og tilfældig organiseret.



Der var intet minimum eller maximum beholdning for det enkelte produkt.

Dette medførte ofte et stort spil eller mangel af et produkt

Sortering i depotrum



Sorteringen foregik således:

Alt der var overflødigt, fik en **rød post-it**.

Ting der måske var overflødige fik en **gul post-it**

Ting der var nødvendige fik en **grøn post-it**

Overflødige ting til genbrug

Ting der ikke var overflødige blev stillet på et rullebord i 14 dage til godkendelse før det blev sendt til genbrug.



Sat i system og standardiseret



Der er blevet mærket tydeligt op, hvor tingene skal stå og hvor meget der skal være af hvert produkt med Dymo Med. og **gult** tape.

Tomme hylder = mere plads



Sorteringen frigav 2 hele hylde sektioner.

Hylderne blev fjernet og gulvpladsen kunne brugt til rulleborde

Depotet efter 5S



Rummene er blev ryddelige og alle ting har en fast plads.

Alle ting er let tilgængeligt og hensigtsmæssigt passeret.

Selvdisciplin



Der er blevet lavet kort på de daglige arbejdsopgaver. Personalet tager således et kort hver morgen og har ansvar for at opgaven bliver udført i løbet af dagen.

10

Konklusion

Indføring af 5 S på sengeafsnittet har medført:

- Alle er involveret og tager ansvar for at tingene står på sin rette plads og er let tilgængelig.
- Personalet bruger mindre tid på at lede efter ting.
- Bedret arbejdssituationer i forhold til bedre pladsudnyttelse
- Øget patientsikkerheden i en akut situation,
- Skabt større overblik over hvor de forskellige remedier og apparatur befinder sig.