

Årsrapport
2019



Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	3
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	4
Uafhængig revisors erklæring til bestyrelsen for Dansk Selskab for Patientsikkerhed	5
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning	8
Anvendt regnskabspraksis	9
Årsregnskab	
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	13

Selskabsoplysninger

c/o Frederiksberg Hospital
Vej 8, Indgang 1, 1. sal
Nordre Fasanvej 57
2000 Frederiksberg
Telefon: 82 82 82 46
Mail: info@patientsikkerhed.dk

Formål

Dansk Selskab for Patientsikkerhed ("Selskabet") er en almennyttig forening med det formål at fremme og styrke forbedringen af patientsikkerheden i et samlet sundhedsvæsen.

Selskabet skal fungere som organisatorisk ramme og at virke samlende og inspirerende for arbejdet med patientsikkerhed i sundhedssektoren.

CVR nr.: 28647239

Ledelse

Inge Kristensen, Direktør

Bestyrelsesformand

Karin Friis Bach

Bank

Sydbank A/S
Erhverv
Kgs. Nytorv 30
1050 København K

Revision

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Havneholmen 29,
1561 København V

Ledelsespåtegning

Der henvises til bestyrelsens skriftlige årsberetning, som fremlægges på generalforsamlingen den 21. april 2020

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne, god regnskabsskik og den i årsregnskabet på side 9 anvendte regnskabspraksis.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Frederiksberg, den 16. marts 2020

Inge Kristensen, Direktør, Dansk Selskab for Patientsikkerhed

Godkendt i bestyrelsen den 16. marts 2020

Karin Friis Bach, Formand

Andreas Rudkjøbing, Næstformand

Jens Kristian Hedegaard, Næstformand

Grete Christensen, Kasserer

Morten Freil

Peter Huntley

Anne Helene Kahns

Henrik Vestergaard

Freddy Nielsen

Pernille Beckmann

Jacob Isøe Klærke

Torben Klitmøller Hollmann

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til bestyrelsen for Dansk Selskab for Patientsikkerhed

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Selskab for Patientsikkerhed for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes på grundlag af regnskabsbestemmelserne i vedtægterne, god regnskabsskik og den på side 9-10 i årsregnskabet anvendte regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Dansk Selskab for Patientsikkerheds aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af Dansk Selskab for Patientsikkerheds aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne, god regnskabsskik og den på side 9-10 i årsregnskabet anvendte regnskabspraksis.

Grundlag for konklusionen

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af Dansk Selskab for Patientsikkerhed i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne, god regnskabsskik og den på side 9-10 i årsregnskabet anvendte regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Dansk Selskab for Patientsikkerheds evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere Dansk Selskab for Patientsikkerhed, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Dansk Selskab for Patientsikkerheds interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Dansk Selskab for Patientsikkerheds evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Dansk Selskab for Patientsikkerhed ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Roskilde, den 16. marts 2020

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab

CVR-nr. 20 22 26 70

Per Lund

Statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning

Samlet er resultatet for 2019 et underskud på 538.797 kr. Årsagen til underskuddet er, at der i 2019 er anvendt personaleressourcer svarende til ca. 600.000 kr. til forberedelsen af International Forum on Quality & Safety in Healthcare 2020. Konferencen afholdes i Bella Centeret den 28.-30. april 2020, og er arrangeret af BMJ og IHI med Selskabet som partner. Det forventes, at omkring 3.500 deltagere fra mere end 70 lande deltager i konferencen, og hvor der er mere end 1.200 tilmeldte fra Danmark. Selskabets omkostninger i forbindelse med forberedelsen er dog ufinansieret, hvilket har medført underskuddet.

Det er i 2019 valgt at bogføre bruttoindtægter og -udgifter vedrørende driftsmidler fra Sundhedsministeriet til patientsikkerhedsarbejde i samarbejde med KL og kommunerne. Midlerne er efter anmodning fra KL overført fra det kommunale bloktilskud som driftsmidler til Selskabets arbejde med henblik på løft af kvalitetsarbejdet inden for patientsikkerhed. Ændringen medfører, at indtægtsposten bidrag fra regioner og kommuner er forøget med 2,1 mio. kr., mens der i forhold til 2018 som konsekvens ikke er taget et administrationsbidrag til indtægt på ca. 300.000 kr. Bruttoprojektudgifter er tilsvarende øget med ca. 1,8 mio. kr. i ft. 2018.

Varetagelsen af bogholderiopgaven er fra 1. januar 2019 hjemtaget og løst i et Navisionsystem leveret af konsulenthuset VisionPeople. Lønadministrationen er fra 1. januar 2019 varetaget af Amesto Accounthouse, og løses i et Lessor-system. Hjemtagningen af bogholderiopgaven samt de nye systemer har medvirket til en betydelig mere robust bogholderi og lønadministration i forhold til 2018. Selskabet ejer licenserne til både Navison- og Lessorløsningerne.

Der henvises i øvrigt til bestyrelsens skriftlige årsberetning, som fremlægges på generalforsamlingen d. 21. april 2020.

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet udarbejdes på grundlag af regnskabsbestemmelserne i vedtægterne, god regnskabsskik og den i årsregnskabet på side 9-10 anvendte regnskabspraksis.

Anvendt regnskabspraksis er ændret i forhold til tidligere år:

Indtægter og udgifter i tilknytning til modtagne driftsmidler fra Sundhedsministeriet til patientsikkerhedsarbejde i samarbejde med KL og kommunerne er medtaget direkte i resultatopgørelsen og ikke som tidligere år under projektaktivitet. Forholdet har ingen betydning for årets resultat, hvorfor sammenligningstal for 2018 ikke er rettet.

Som følge af den nye ferielov er der under langfristet gæld indregnet indefrosen skyldig feriegodtgørelse for perioden 1. september – 31. december 2019.

Om den anvendte regnskabspraksis, der i øvrigt er uændret i forhold til tidligere år kan oplyses følgende:

Resultatopgørelsen:

Generelt

Indtægter og omkostninger periodiseres, så det enkelte regnskabsår så vidt muligt kun indeholder årets indtægter og udgifter.

Nettoomsætning

Indeholder kontingenter for regnskabsåret samt øvrige tilskud og indtægter fra diverse salg.

Omkostninger

Indeholder samtlige personaleomkostninger, samt omkostninger til selskabets almindelige drift såsom IT, rejser, møder mv.

Finansielle poster

Indeholder renter, kursgevinst/-tab mv. af likvide beholdninger samt periodiserede renter.

Indregning af udbytte fra datterselskaber

Indregning af udbytte fra datterselskaber indregnes i regnskabet, når udbyttet er godkendt på generalforsamling, og udbyttet er modtaget.

Balance:

Finansielle anlægsaktiver

Værdien af kapitalandele i dattervirksomhed indregnes efter kostprismetoden. Der foretages årligt en vurdering af kursen af kapitalandele.

Tilgodehavender

Måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Langfristet gæld

Som følge af den nye ferielov er indefrossen skyldig feriegodtgørelse for perioden 1/9-19 - 31/8-20 optaget som langfristet gæld.

Kortfristet gæld

Optages med restværdien på balancetidspunktet.

Projektregnskaber er optaget under kortfristet gæld.

Eventualforpligtelser

Indeholder den samlede størrelse af eventualforpligtelser, herunder leasing-, kautions- og garantiforpligtelser, som ikke er indregnet i balancen.

Noter til driftsregnskab og balance

Der er udarbejdet noter til henholdsvis resultatopgørelse og balance i det omfang, der er væsentlige forhold som bør belyses.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2019	2018
Kontingenter		322.400	335.200
Bidrag fra regioner og kommuner		6.100.000	4.000.000
Konferencer, kurser og uddannelser		335.725	1.067.794
Adm.bidrag projekterne		443.012	1.690.385
Overskud - PS!mprove		12.755	0
Øvrige indtægter og salg		93.916	137.620
Nettoomsætning		7.307.808	7.230.999
Personaleomkostninger	1	-2.166.346	-2.928.735
Husleje		-429.655	-431.429
Sekretariatsomkostninger	2	-1.799.769	-2.184.300
Transport og møder	3	-446.571	-378.362
Konsulenter og projekter	4	-3.005.322	-681.995
Omkostninger		-7.847.663	-6.604.821
Driftsresultat		-539.855	626.178
Finansielle poster	5	1.057	431
Årets resultat		-538.797	626.609
Forslag til resultatdisponering:			
Overføres til egenkapital		-551.552	626.609
Overføres til udlodning		12.755	0
Disponeret i alt		-538.797	626.609

Balance 31. december

Aktiver		2019	2018
Anparter PS!mprove	6	50.000	50.000
Finansielle anlægsaktiver i alt		<u>50.000</u>	<u>50.000</u>
Diverse tilgodehavender		578.181	4.737.786
PS!mprove		2.034.564	0
Forudbetalte poster		25.909	64.706
Tilgodehavender		<u>2.638.654</u>	<u>4.802.492</u>
Likvide beholdninger	7	4.276.891	5.517.396
Omsætningsaktiver i alt		6.915.545	10.319.888
Aktiver i alt		<u>6.965.545</u>	<u>10.369.888</u>
Passiver			
Egenkapital		3.936.395	3.309.785
Overført resultat		-551.552	626.609
Egenkapital i alt		<u>3.384.842</u>	<u>3.936.395</u>
Hensættelse feriepengeforpligtelse - overgangordning		489.162	0
Langfristede gældsforpligtelser		<u>489.162</u>	<u>0</u>
Projekter	8	490.620	3.114.178
Hensættelse til feriepengeforpligtelse		1.625.976	1.967.416
PS!mprove		0	52.594
Kreditorer og anden gæld		962.190	1.299.306
Henlæggelse til udlodning		12.755	0
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>3.091.540</u>	<u>6.433.493</u>
Passiver i alt		<u>6.965.545</u>	<u>10.369.888</u>
Eventualforpligtelser	9	<u>236.000</u>	<u>235.000</u>

Noter

	2019	2018
1		
Personaleomkostninger		
Løn	14.518.179	14.080.595
Kompetenceudvikling	196.356	165.473
Øvrige personaludgifter	199.018	259.008
Løn udkonteret til projekter	-12.747.206	-11.576.340
Personaleomkostninger i alt	<u>2.166.346</u>	<u>2.928.735</u>
2		
Sekretariatsomkostninger		
Kontordrift	35.719	53.879
Revision og regnskabsmæssig assistance	137.375	197.344
Diverse gebyrer	21.617	-4.884
Administrationsomkostninger	820.985	1.023.140
IT	404.486	412.885
Hjemmeside	53.959	40.906
Materiale/trykning	115.168	214.090
Diverse	16.457	2.234
Abonnementer	184.404	69.379
Indretning	9.599	175.327
Sekretariatsomkostninger i alt	<u>1.799.769</u>	<u>2.184.300</u>
3		
Møder og transport		
Transport	223.645	105.682
Hotel/forplejning	95.977	84.927
Kongresgebyr	35.819	84.511
Div. Samarbejdspartnere	36.288	59.103
Bestyrelse	29.022	28.338
Patientsikkerhedsråd	25.819	15.800
Møder og transport i alt	<u>446.571</u>	<u>378.362</u>

	2019	2018
4 Konsulenter og projekter		
Internationale samarbejdsaktiviteter	795.171	0
Konsulentbistand	5.619	177.279
Bidrag til projekter	2.204.532	504.716
Konsulenter og projekter i alt	3.005.322	681.995
5 Finansielle poster		
Renteindtægter/udgifter	3.604	112
Kursreguleringer	-4.661	-543
Finansielle poster i alt	-1.057	-431
6 Finansielle anlægsaktiver		
Anparter PS!mprove	50.000	50.000
Finansielle anlægsaktiver i alt	50.000	50.000
7 Likvide beholdninger		
Sydbank 8075 217624	4.276.891	5.358.996
Sydbank 8075 9422399 (\$-konto)	0	158.400
Likvide beholdninger i alt	4.276.891	5.517.396

	2019	2018
8 Projekter mellemregning		
Joint Action (1027)	0	0
Hej Sundhedsvæsen (1038)	0	942.409
Udbredelse I Sikre Hænder (1045)	0	2.582.456
Sikker Sammenhæng (1050)	0	80.663
Opstart af nye initiativer (1052)	72.974	72.974
Sikkert Seniorliv (1054)	-62.380	-341.590
Klar til samtalen - sygehuse (1055)	0	-159.583
Klar til samtalen - ældre (1056)	0	-65.107
Multisygdomme (1060)	30.000	30.000
Diagnosefejl (1064)	0	-275
Ernæring - ISH (1068)	450.026	0
Patientsikkerhedsarbejde i Kommunern (1015)	0	0
Patientsikkerhedskonference 2019 (2019)	0	-27.769
Projekter i alt	490.620	3.114.178
9 Eventual forpligtelser		
Lejemål Frederiksberg Hospital (opsigelse)	236.000	235.000
Eventual forpligtelser i alt	236.000	235.000

Kommentarer til noter 2019

Ad indtægter:

Bidrag fra regioner og kommuner vedrører driftsbevillingerne fra de fem regioner, samt driftsmidler fra Sundhedsministeriet til patientsikkerhedsarbejde i samarbejde med KL og kommunerne. Midlerne er efter anmodning fra KL overført fra det kommunale bloktilskud som driftsmidler til Selskabets arbejde med henblik på løft af kvalitetsarbejdet inden for patientsikkerhed.

Adm. Bidrag Projekter dækker administrationsbidrag fra projekter finansieret af diverse donorer herunder TrygFonden og Sundheds- og Ældreministeriet.

Konferenceindtægter dækker overskuddet fra Selskabets 2 årlige konferencer.

Andre indtægter dækker indtægter for ydelser leveret af Selskabet samt eksterne tilskud fra f.eks. Kulturstyrelsen.

Note 1

Personaleomkostningerne under driften udgør ca. 2,2 mio. kr., hvilket er betydeligt under budgettet på ca. 3,5 mio. kr. Dette fald skyldes primært, at en større del af lønudgifterne er ført på relevante projekter.

Selskabet overtog 1. november 2017 ved virksomhedsoverdragelse fra Region Hovedstaden det formelle personaleansvar for selskabets medarbejdere fra Region Hovedstaden. I forlængelse af virksomhedsoverdagelsen blev der i december 2018 indgået en 3-årig lokal overenskomst med de relevante fagforbund. Overenskomsten giver en betydelig administrativ forenkling, og der er aftalt en lønudvikling svarende til det kommunale område.

Lønadministrationen er i 2019 varetaget af Amesto Accounthouse og der anvendes Lessor som lønsystem, hvor licensen er eget af Selskabet.

Note 2

Sekretariatomkostningerne er i 2019 på samlet 1.800 tkr., hvilket er 385 tkr. lavere end i 2018. De reducerede udgifter skyldes primært, at udgifter knyttet til administration af regnskab og løn er reduceret betragteligt i 2019.

Note 3

Transportomkostninger er i 2019 fordoblet fra 106 tkr. til 224 tkr. Stigningen er udtryk for et højere aktivitetsniveau med flere besøg i regioner og kommuner.

Note 4

De samlede omkostninger til konsulenter og projekter er øget fra 682 tkr. i 2018 til 3.005 tkr. i 2019. Dette skyldes primært, at projektomkostninger, der i 2018 var knyttet til bevillingen fra Sundhedsministeriet til patientsikkerhedsarbejde i kommunerne i 2019 indgår under projektomkostninger. Herudover er der gennemført en række større projekter, der er helt eller delvis finansieret af driftsmidler, hvilket bl.a. omfatter Medicin uden skade, Diagnosefejl, Telemedicin, Second victim samt aktiviteter i relation til Internationalt Forum 2020.

Note 6

Selskabet har den 16. november 2017 stiftet PS! Improve ApS, der er 100% ejet af Dansk Selskab for Patientsikkerhed. Det er formålet, at PS! Improve skal udbyde konsulent- og uddannelsesydelser til sundhedsvæsenet og tilgrænsende sektorer, som Dansk Selskab for Patientsikkerhed ikke har mulighed for at tilbyde. PS! Improve skal blandt andet tilbyde rådgivning og undervisning, medvirke til at opbygge kompetencer samt arbejde med metoder til at forbedre kvalitet og patientsikkerhed. PS! Improve kan herved bidrage til at fastholde selskabets centrale position i sundhedsvæsenet. Dansk Selskab for Patientsikkerhed har et kapitalindskud på 50 tkr. i PS! Improve, og værdien for selskabet er i 2018 optaget svarende til indskuddet. Der er i 2019 overført et overskud fra PS! Improve for 2018 til Dansk Selskab for PatientSikkerhed på kr. 12.755.

Note 8

Joint action (1027)

Projektet er finansieret af EU samt Ministeriet for Sundhed og Forebyggelse. Projektet er afsluttet og regnskabsforklaret over for EU, og der er i 2019 modtaget afsluttende bidrag fra EU til dækning af selskabets administrative udgifter i forbindelse med projektet.

Hej Sundhedsvæsen (1038)

Projektet finansieres af TrygFonden, og var forventet afsluttet i 2018. Selskabet har dog modtaget en tillægsbevilling i 2018, og projektet er derfor først afsluttet med udgangen af 2019.

Udbredelse af I Sikre Hænder (1045)

Projektet er finansieret af Ministeriet for Sundhed og Forebyggelse og er afsluttet i 2019. Der er i forbindelse med finansloven for 2020 afsat 16 mio. kr. over 3 år til en tredje bølge af ISH med yderligere 15 kommuner, der forventes igangsat medio 2020

Sikker Sammenhæng (1050)

Projektet er finansieret af Ministeriet for Sundhed og Forebyggelse efter ansøgning fra Region Hovedstaden og Københavns Kommune i samarbejde med selskabet, og endeligt afsluttet i 2019.

Opstart af nye initiativer (1052)

Bestyrelsen besluttede den 14. september 2016 at hensætte overskuddet fra Sikker Patientflow (1034) på godt 400 tkr. til opstart af nye initiativer og tiltag i selskabet.

Sikkert Seniorliv (1054)

Projektet finansieres af TrygFonden og afsluttes primo 2020.

Klar til samtalen - sygehuse (1055)

Projektet finansieres af TrygFonden og er afsluttet i 2019.

Klar til samtalen - ældre (1056)

Projektet finansieres af Fremfærd Ældre og er afsluttet i 2019.

Multisygdomme (1060)

Projektet har modtaget et fondsbidrag på 30 tkr., og projektet er under udvikling.

Diagnosefejl (1064)

Projektet er delvist finansieret af Helsefonden og er afsluttet i 2019.

Ernæring - ISH (1068)

Projektet er finansieret af Ministeriet for Sundhed og Forebyggelse og afsluttes i 2020.

Patientsikkerhedskonferencen 2019 (2019)

Konferencen er afholdt i april 2019.

Projekter	Saldo Ultimo 2018	Indtægter 2019	Udgifter 2019	Saldo ultimo 2019
Joint Action (1027)	0	15.842	15.842	0
Studenternetværk (1029)	0	26.953	26.953	0
Patientambassadører (1037)	0	38.434	38.434	0
HSV (1038)	-942.409	6.077	948.486	0
Udbredelse ISH (1045)	-2.582.456	7.979	2.590.435	0
Sikker Sammenhæng (1050)	-80.663	0	80.663	0
Opstart af nye initiativer (1052)	-72.974	0	0	-72.974
Sikkert Seniorliv (1054)	341.590	2.453.376	2.174.166	62.380
Klar til samtalen - Sygehuse (1055)	159.583	1.014.336	854.753	0
Klar til samtalen - Ældre (1056)	65.107	583.612	518.505	0
Medicin uden skade (1057)	0	341.643	341.643	0
IHI - Strategisk Partnerskab (1059)	0	190	190	0
Multisygdomme - fondsmidler (1060)	-30.000	0	0	-30.000
Folkemøde 18 (1061)	0	68.149	68.149	0
HIAE (1062)	0	43.205	43.205	0
Orlando (1063)	0	120.688	120.688	0
Diagnosefejl (1064)	275	423.795	423.521	0
Internationalt Forum (1066)	0	99.259	99.259	0
Sikker Medicin til børn og unge (1067)	0	566.674	566.674	0
Ernæring ISH (1068)	0	2.500.000	2.049.974	-450.026
Telemedicin (1069)	0	278.837	278.837	0
Fremfærd - Botilbud (1070)	0	3.887	3.887	0
Second Victim (1071)	0	73.592	73.592	0
Patientsikkerhedskonf. 2019 (2019)	27.769	1.575.359	1.547.590	0
Internationalt Forum CPH (2020)	0	531.829	531.829	0
Primærsektorkonf. 2018 (2118)	0	3.516	3.516	0
Konf. Samh. Sundhedsvæsen 2019 (2119)	0	639.900	639.900	0
Projekter i alt	-3.114.178	11.417.131	14.040.690	-490.620

Note 9

Lejeaftalen vedr. lejemålet på Frederiksberg Hospital har for Selskabet et opsigelsesvarsel på 6 måneder, hvilket medfører en eventualforpligtelse på ca. kr. 236 tkr.

Selskabet er fællesregistreret vedr. moms med datterselskabet PS Improve ApS, hvor der er solidarisk hæftelse.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Inge Kristensen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-716668002062

IP: 80.199.xxx.xxx

2020-03-19 13:03:53Z

NEM ID 

Jacob Isøe Klærke

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-179071932256

IP: 193.163.xxx.xxx

2020-03-19 13:28:12Z

NEM ID 

Peter Huntley

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-191382104016

IP: 93.163.xxx.xxx

2020-03-19 14:43:45Z

NEM ID 

Morten Freil

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-101586237871

IP: 83.93.xxx.xxx

2020-03-19 15:28:41Z

NEM ID 

Grete Christensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-499012828172

IP: 193.41.xxx.xxx

2020-03-19 21:30:19Z

NEM ID 

Henrik Vestergaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-132278951572

IP: 81.27.xxx.xxx

2020-03-20 11:58:09Z

NEM ID 

Freddy Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-762346154714

IP: 176.20.xxx.xxx

2020-03-21 11:23:34Z

NEM ID 

Anne Helene Kahns

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-167952338663

IP: 95.154.xxx.xxx

2020-03-22 21:11:26Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: Z5G6T-B0V1-43576-8DDUM-NXKG6-WD7EG

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jens Kristian Hedegaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-855726286325

IP: 185.59.xxx.xxx

2020-03-24 20:32:35Z

NEM ID 

Navnet er skjult (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-037566845831

IP: 37.46.xxx.xxx

2020-03-25 10:46:40Z

NEM ID 

Karin Ursula Friis Bach

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-926910535798

IP: 128.0.xxx.xxx

2020-03-28 14:32:16Z

NEM ID 

Torben Klitmøller Hollmann

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-718376198320

IP: 2.111.xxx.xxx

2020-03-31 08:19:01Z

NEM ID 

Pernille Beckmann

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-424242165621

IP: 5.56.xxx.xxx

2020-03-31 10:25:15Z

NEM ID 

Per Lund

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:20222670-RID:83001424

IP: 77.243.xxx.xxx

2020-04-01 12:00:21Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: Z5G6T-B0V1-43576-8DDUM-NXKG6-WD7EG

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>