

Sæt fokus på godt værtskab

- Tag udgangspunkt i den kultur og de mennesker der er det pågældende sted
Der findes derfor ikke en færdig opskrift.
Det handler om at få en proces der skaber fokus på betydningen af godt værtskab
- Definer hvad godt værtskab betyder for jer.
Fx brainstorm, workshop, inspiration fra andre
- Find rollemodeller og kulturbærere
- Udvælg konkrete handlinger i vil afprøve
Start med dem der er mest motiveret
- Beskriv hvor og hvornår i afprøver
- Afdæk hvordan det fungerer for dem der udfører og for dem der tager imod
- Sæt fokus på borgerfortællinger om den forskel det gør at blive "oprigtigt" inkluderet i fællesskaberne
- Gør værtsrollen til en defineret opgave, der er let at gå til
- Udbred kendskabet til betydningen af godt værtskab lokalt og i netværk
- Husk at godt værtskab ikke kun handler om hvordan der tages imod/tages afsked.
Det handler også om at være godt forberedt, fortælle hvad der skal ske etc.



Bilag:
Brainstorm i projektgruppen
Eks. opskrift på Godt værtskab i
Seniornet, Dansk Folkehjælp
Eks. på konkrete processer i
aktivitetscentre

Det gode værtskab - Brainstorm i projektgruppen

Særlige opmærksomhedspunkter:

Italesæt forskellighed og behovet for rummelighed overfor det, der er lidt anderledes

At man ved, hvem der skal have ekstra hjælp

Angst, dårligt syn eller dårlig hørelse eller andre grunde til, at folk har behov for fast plads. Det skal respekteres.

Forskellighed i tilbuddene – fx tilbud i mindre grupper til folk med angst

Dem vi ikke kan fastholde – eksempelvis dem, der kommer fra Skiftesporet. Her er der ved at blive udviklet et særligt tilbud i forbindelse med det åbne center på Præsthøjgård til disse borgere, så mulighederne for at fastholde disse styrkes.

Planlagt:

Passende rollefordeling – ”værtskaber” er ikke for alle

Planlagt opstilling

Aftaler om, hvem der gør hvad

Find plads:

Sørg for en god plads, så man ikke er alene

Fælles klarhed om, at ”hos os er der ingen faste pladser”

Hjælp:

Tilbyde hjælp

Vise vej til lokalet

Vise rundt og orientere om forhold (eks. pris på kaffe)

Velkomst:

Modtagelsen: Byde velkommen

Præsentation: Hvem er du? Hvem er jeg?

Hilse pænt og give hånd

Åbne en dialog og udvise interesse, så man føler sig værdsat og velkommen

Det gode værtskab - Brainstorm fortsat

Viden:

Ejerskab

Kursus i god modtagelse af nye til alle frivillige

Generelt fokus på at få nye brugere

Kendskab blandt frivillige til værtskab

Inviter til fælles arrangementer

Lave nye mandegrupper som føler sig velkomne

Kendskab til tilbud og samarbejde med relevante, som kan "henvise",
følge, skabe kontakt

Melde afbud

Pas på hinanden som frivillige

Følgeskab

Evt. annonce om, at man kan tage sin nabo med på Aktivitetscenter

Hente hinanden derhjemme

At kunne bidrage: Det kan være rart med en opgave

Spørg folk, om de vil være værter – "Du er god til ..., så vil du ikke...?"

Sygeplejeklinikker – godt sted at snakke med folk

Roller:

Skab dialog som inkluderer i gruppen

Introduktion til andre deltagere

Dialog:

Hvem er du?

Indled personlig samtale

Skabe inkluderende dialog, så den nye introduceres
i samtaler med andre

Kendskab til andre tilbud

Undersøge: Hvem er du? Hvad har du lyst til?

Opfølgning / Afsked / Komme igen:

"Vi har savnet dig."

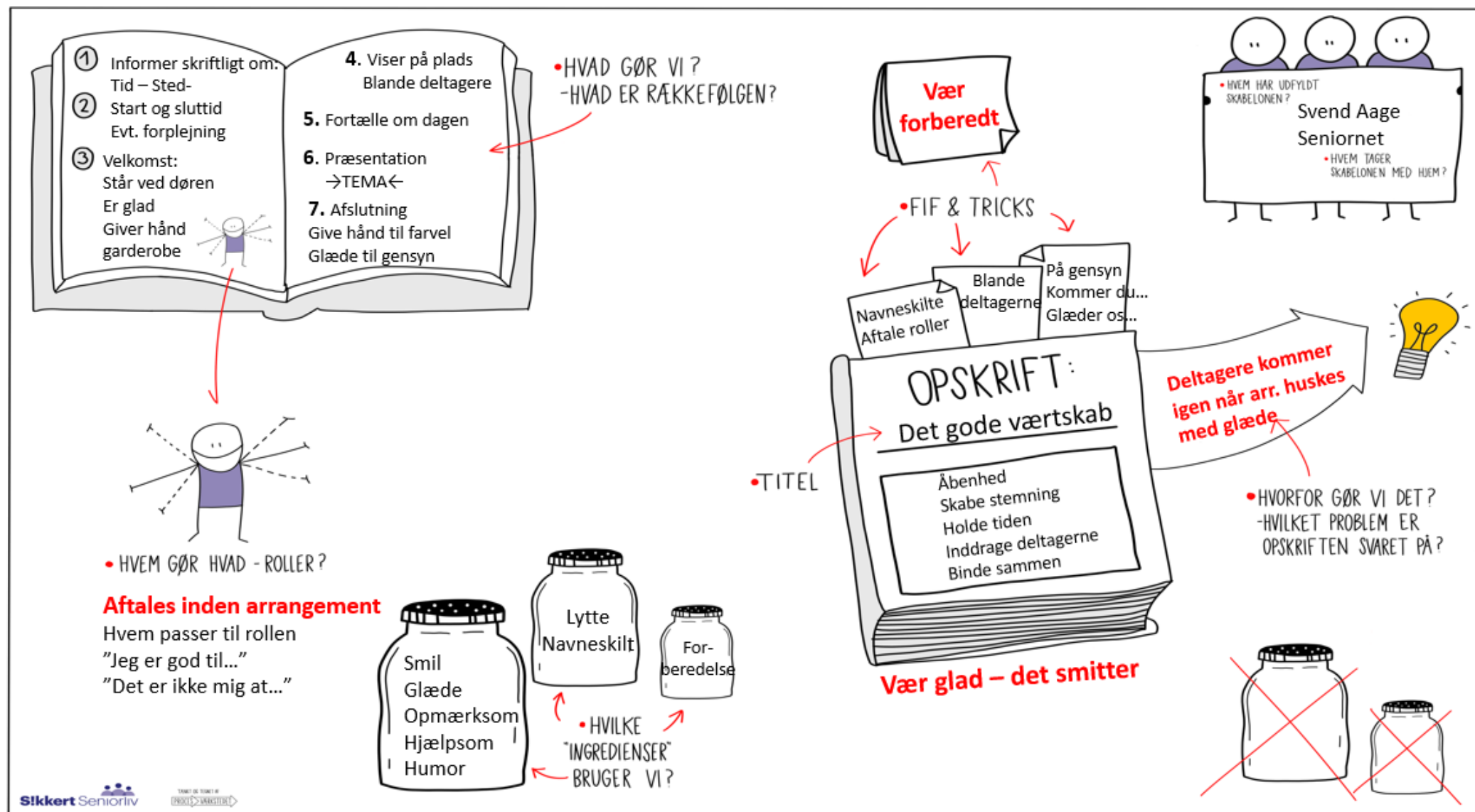
"Har du ikke lyst til at komme igen?"

Byd velkommen de første mange gange

Afsked – husk at sige, at man skal komme igen
– husk et "på gensyn"

Seniornets opskrift på det gode værtskab.

Udarbejdet af Frivillige i Seniornet under Dansk Folkehjælp



Processer med det gode værtskab i fokus

En frivillig sætter fokus på det gode værtskab og inviterer ude lokalt...

... til udvikling af Opskrift på Godt Værtskab

1. Møde med Centerråd

Orientering om opgaven at udvikle en **Opskrift på Godt Værtskab** i Aktivitetscentret og invitation til at være med

2. Nedsætte arbejdsgruppe

Møder med arbejdsgruppe, hvor Godt Værtskab defineres

3. En form for undervisning efter ønske fra arbejdsgruppen

4. Arbejdsgruppen iværksætter afprøvninger af opskriften i Aktivitetscentret

Overfor alle deltagere

Specielt fokus på nye borgere

5. Fortsatte møder med arbejdsgruppen

Løbende evalueringer og tilretninger

Støtte til svære situationer

6. Hvordan skal elementerne i opskriften kommunikeres ud

6. Integrere i hverdagen

7. Plan for fortsat inspiration og fastholdelse af Godt værtskab



Det er vigtigt at involvere råd/bestyrelser, frivillige og borgere for at opnå ejerskab i fht. at opbygge en kultur, hvor det gode værtskab er i fokus. Her er et par eksempler på, hvordan disse processer har været.

Nørrevang

1. Centerrådet præsenteres for idéen om at definere hvad godt værtskab betyder i deres aktivitetscenter.
2. Der laves brainstorm med udgangspunkt i skabelon. Omfang og form drøftes.
3. Det sættes i første omgang op i vilkårlig rækkefølge på en A4 side som præsenteres for de frivillige til en frivilligcafé.
4. Her vælger de frivillige i grupper de 5 vigtigste samt notere sætninger de ikke synes skal være der og evt. forslag til ændringer i formuleringer.
5. De valgte sætninger vil blive trykt på postkort, som anvendes i det daglige arbejde med godt værtskab på Nørrevang. Dvs. at det dels kan bruges til at klæde nye frivillige på, hvad man kan forvente som bruger af centeret og som påmindelse, når der i perioder kan være brug for at skærpe fokus på nogle af punkterne.

Præsthøjgården

1. Centerrådet præsenteres for idéen om at definere hvad godt værtskab betyder i deres aktivitetscenter.
2. Der laves brainstorm med hjælp fra skabelon, og omfang og form drøftes. For dem gav det mest mening at tale om, hvordan man skaber den gode oplevelse for deltagerne. De beslutter, at der skal udvælges 3-5 fokusområder, så det bliver overskueligt at praktisere og let at formidle på postkort.
3. Centerrådets medlemmer begynder selv at praktisere de dele af værtskabet, som de selv finder vigtigst. Det er vigtigt at støtte hinanden i det, da det er let at blive opslugt af andre opgaver eller af kendte deltagere, der bliver ved med at snakke.
4. På en frivilligcafé bliver de frivillige bedt om i grupper at udfylde de samme skabeloner.
5. Centerrådet tager alle udfyldte skabeloner med tilbage og ser, hvilket billede der tegner sig. Hvad er de frivillige enige om er vigtigt.
6. Der igangsættes en proces med at få udarbejdet postkort med de udvalgte sætninger.