

Dansk Selskab for
PatientS!kkerhed

Årsrapport
2022

PS!

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	3
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	4
Uafhængig revisors erklæring til bestyrelsen for Dansk Selskab for Patientsikkerhed	5
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning	8
Anvendt regnskabspraksis	10
Årsregnskab	
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	14

Selskabsoplysninger

c/o Frederiksberg Hospital
Vej 8, Indgang 1, 1. sal
Nordre Fasanvej 57
2000 Frederiksberg
Telefon: 82 82 82 46
Mail: info@patientsikkerhed.dk

Formål

Dansk Selskab for Patientsikkerhed ("Selskabet") er en almennyttig forening med det formål at fremme og styrke forbedringen af patientsikkerheden i et samlet sundhedsvæsen.

Selskabet skal fungere som organisatorisk ramme og at virke samlende og inspirerende for arbejdet med patientsikkerhed i sundhedssektoren.

CVR nr.: 28647239

Ledelse

Inge Kristensen, Direktør

Bestyrelsesformand

Lars Gaardhøj

Bank

Sydbank A/S
Erhverv
Kgs. Nytorv 30
1050 København K

Revision

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Havneholmen 29,
1561 København V

Ledelsespåtegning

Der henvises til bestyrelsens skriftlige årsberetning, som fremlægges på generalforsamlingen den 27. april 2023

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den i årsregnskabet på side 10-11 anvendte regnskabspraksis.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Frederiksberg, den 9. marts 2023

Inge Kristensen, Direktør, Dansk Selskab for Patientsikkerhed

Godkendt i bestyrelsen den 9. marts 2023

Lars Gaardhøj, Formand

Camilla Rathcke, Næstformand

Jens Kristian Hedegaard, Næstformand

Harun Dermitas, Kasserer

Christian Budde Opstrup

Henrik Vestergaard

Jan Kristensen

Jesper Gulev Larsen

Kim Frost

Klaus Lunding

Stellan Nørreskov Wulff

Tanja Nielsen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til bestyrelsen for Dansk Selskab for Patientsikkerhed

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Selskab for Patientsikkerhed for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes på grundlag af regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den på side 10-11 i årsregnskabet anvendte regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den på side 10-11 i årsregnskabet anvendte regnskabspraksis.

Grundlag for konklusionen

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af Dansk Selskab for Patientsikkerhed i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den på side 10-11 i årsregnskabet anvendte regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Dansk Selskab for Patientsikkerheds evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere Dansk Selskab for Patientsikkerhed, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Dansk Selskab for Patientsikkerheds interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Dansk Selskab for Patientsikkerheds evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Dansk Selskab for Patientsikkerhed ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med den på side 10-11 i årsregnskabet anvendte regnskabspraksis. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Roskilde, den 9. marts 2023

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab

CVR-nr. 20 22 26 70

Per Lund

Statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning

Samlet er resultatet for 2022 et underskud på 70.587 kr. med en omsætning på 18,3 mio. kr. Uden et ekstraordinært bidrag i form af en underskudsgaranti på 1,4 mio. kr. for 2022 ville underskuddet imidlertid have været på 1,47 mio. kr., hvor der var budgetteret med et overskud på 0,3 mio. kr., og ledelsen vurderer samlet, at resultatet ikke er tilfredsstillende.

Underskuddet skyldes, at der ikke har været den forventede eksterne finansiering af aktiviteter. Budgettet for 2022 var estimeret på baggrund af aktivitetsniveauet i 2019, og i forventning om, at aktivitetsniveauet i 2022 ville være "normaliseret" til niveauet før corona-pandemien. Yderligere var dette understøttet af betalinger og aftaler, der var indgået for 2022 inden 1. januar 2022, udgjorde ca. 80 % af budgettet i PS!, mens ca. 70% af budgettet for datterselskabet PS!mprove på tilsvarende tidspunkt var dækket. Dette var i øvrigt et højt niveau sammenlignet med de foregående 3-4 år.

Udviklingen i opgaver er dog ikke gået som forventet i 2022. Dels kan det konstateres, at der er sket en "opbremsning" i sundhedsvæsenet efter corona-pandemien i forhold til deltagelse og igangsættelse af patientsikkerhedsinitiativer, hvor vurderingen er, at sundhedsvæsenet er presset og primært er fokuseret på at sikre den daglige drift, og hvor ressourcerne primært anvendes med dette sigte, og hvor udviklingsaktiviteter pt. er nedprioriteret i forhold til tidligere – herunder også indsatser, der skal styrke patientsikkerheden. Konkret har det for PS! haft den effekt, at allerede aftalte aktiviteter i relation til fx I sikre hænder har måtte justeres og udskydes af hensyn til ressourceanvendelsen i de deltagende kommuner, og hvor resultatet var, at der måtte flyttes aktiviteter for ca. 1,5 mio. kr. fra 2022 til 2023. Samtidigt er der ikke tilgået nye opgaver i forventet omfang. Tilsvarende har været resultatet i PS!mprove, hvilket har betydet, at medarbejder ressourcer fra PS! ikke er rekvireret i forventet omfang til deltagelse i fx konsulentopgaver. Samlet er resultatet, at der ikke har været dækning for lønudgifter på ca. 1,5 mio. kr., der derfor har måtte dækkes af driften i PS!, hvilket således er den egentlige effekt af den lavere eksterne finansiering af aktiviteterne.

Ledelsen har været meget opmærksom på udviklingen, og antallet af stillinger er reduceret betydeligt i 2022. PS! havde primo 2022 stillinger svarende til 22,4 fuldtidsstillinger, hvilket ved udgangen af 2022 var reduceret til 17,6 fuldtidsstillinger. Der var oprindeligt budgetteret med lønudgifter på 15,1 mio. kr. i 2022, men resultatet for 2022 er lønudgifter på 13,8 mio. kr., og uden denne reduktion ville underskuddet derfor have været endnu større. Det er ledelsens vurdering, at lønudgifterne med den nuværende bemanding vil betyde samlede lønudgifter i 2023 på ca. 12,3 mio. kr., hvilket er 1,5 mio. kr. lavere end de afholdte lønudgifter for 2022, og således 2,8 mio. kr. lavere end budgetteret i 2022.

Der vil med de lavere forventede lønudgifter i 2023 derfor umiddelbart være en balance, hvis aktiviteterne - og finansieringen heraf - i 2023 svarer til niveauet for 2022. Ledelsen er dog opmærksom på, at opgaverne i 2023 - både karakter og omfang - kan variere fra 2022, hvilket også betyder, at behovet for ressourcer og kompetencer kan variere. Ledelsen vil derfor som udgangspunkt i 2023 fastholde det lavere niveau i lønudgifter samt evt. reducere yderligere, hvis dette vurderes nødvendigt, hvilket primært tænkes ske i forbindelse med fx fratrædelser eller frivillige aftaler om nedsat arbejdstid.

Ledelsen er også opmærksom på vigtigheden af, at PS! råder over medarbejdere med en bredde i kompetencer, der vil kunne sikre, at interessevaretagelsen og udviklingspotentialer på patientsikkerhedsområdet er på et tilfredsstillende niveau. Det er ligeledes nødvendigt at sikre, at de kompetencer, der er til rådighed, er relevante i forhold til de indsatser, der skal understøtte patientsikkerhedsarbejdet i regioner og kommuner.

Bestyrelsen har senest på mødet i december 2022 drøftet muligheder og tiltag, der skal medvirke til en mere robust grundfinansiering af PS! således, at påvirkningen af fx konjunkturudsving og afhængigheden af projektbevillinger reduceres, og ledelsen vil have stort fokus nye tiltag i denne sammenhæng i 2023, hvilket blandt andet kan omfatte øgede medlemsbidrag og abonnementsordninger. En større og bredere grundfinansiering af PS! vil blandt andet betyde, at PS! kan efterspørge og fastholde kompetencer, der har betydning for den fortsatte indsats til styrkelse af patientsikkerheden - uanset at de pågældende kompetencer ikke hele tiden vil være efterspurgt i forbindelse med fx eksternt finansierede aktiviteter.

Det er samlet ledelsens vurdering, at med et fortsat fokus på balance mellem lønudgifter og udviklingen i den eksterne finansiering af aktiviteter, samt med tiltag, der skal øge grundfinansieringen af PS! indsats, er der fortsat grundlag for driften af PS! i 2023 og følgende år.

Der henvises i øvrigt til bestyrelsens skriftlige årsberetning, som fremlægges på generalforsamlingen d. 27. april 2023.

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet udarbejdes på grundlag af regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den i årsregnskabet på side 10-11 anvendte regnskabspraksis.

Om den anvendte regnskabspraksis, der i øvrigt er uændret i forhold til tidligere år kan oplyses følgende:

Resultatopgørelsen:

Generelt

Indtægter og omkostninger periodiseres, så det enkelte regnskabsår så vidt muligt kun indeholder årets indtægter og udgifter.

Nettoomsætning

Indeholder kontingenter for regnskabsåret, øvrige tilskud, projektbidrag og -indtægter samt indtægter fra diverse salg.

Omkostninger

Indeholder samtlige personaleomkostninger, omkostninger til selskabets almindelige drift såsom IT, rejser, møder mv., samt projektomkostninger.

Finansielle poster

Indeholder renter, kursgevinst/-tab mv. af likvide beholdninger samt periodiserede renter.

Indregning af udbytte fra datterselskaber

Indregning af udbytte fra datterselskaber indregnes i regnskabet, når udbyttet er godkendt på generalforsamling, og udbyttet er modtaget.

Balance:

Finansielle anlægsaktiver

Værdien af kapitalandele i dattervirksomhed indregnes efter kostprismetoden. Der foretages årligt en vurdering af kursen af kapitalandele.

Tilgodehavender

Måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Saldo for ikke-afsluttede projekteraktiviteter med ekstern finansiering er optaget under tilgodehavender, hvis saldo er et aktiv.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indskud i pengeinstitutter. Likviderne indregnes i overensstemmelse med indestående i pengeinstitutter.

Langfristet gæld

Som følge af den nye ferielov er indefrossen skyldig feriegodtgørelse for perioden 1/9-19 - 31/8-20 optaget som langfristet gæld.

Kortfristet gæld

Optages med restværdien på balancetidspunktet.

Saldo for ikke-afsluttede projekteraktiviteter med ekstern finansiering er optaget under kortfristet gæld, hvis saldo er et passiv.

Eventualforpligtelser

Indeholder den samlede størrelse af eventualforpligtelser, herunder leasing-, kautions- og garantiforpligtelser, som ikke er indregnet i balancen.

Noter til driftsregnskab og balance

Der er udarbejdet noter til henholdsvis resultatopgørelse og balance i det omfang, der er væsentlige forhold som bør belyses.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2022	2021
Kontingenter		311.600	311.200
Bidrag fra regioner og kommuner		6.100.000	6.100.000
Konferencer		564.290	101.817
Adm.bidrag projekterne		387.356	412.809
Overskud - PS!mprove		125.380	33.213
Projektindtægter		9.386.016	9.378.772
Øvrige indtægter og salg		20.861	26.897
Underskudsgaranti		1.400.000	0
Nettoomsætning		18.295.502	16.364.706
Personaleomkostninger	1	-4.500.267	-3.056.638
Sekretariatsomkostninger	2	-1.524.637	-1.438.352
Kommunikationsomkostninger	3	-873.828	-325.663
Internationalt arbejde		-784.378	-504.804
Øvrige konsulent- og projektomkostninger	4	-10.668.154	-10.946.474
Omkostninger		-18.351.263	-16.271.931
Driftsresultat		-55.761	92.775
Finansielle poster	5	-14.826	-23.092
Årets resultat		-70.587	69.683
Forslag til resultatdisponering:			
Overføres til egenkapital		-70.587	69.683
Overføres til udlodning		0	0
Disponeret i alt		-70.587	69.683
Anvendt til internt formålsbestemt projekt:			
Hensat tidligere år			0
Hensat indeværende år		125.380	33.213
Udloddet til projekt		125.380	33.213
Rest til udlodning		0	0

Balance 31. december

Aktiver		2022	2021
Anparter PS!mprove	6	50.000	50.000
Finansielle anlægsaktiver i alt		<u>50.000</u>	<u>50.000</u>
Diverse tilgodehavender		9.132	451.876
Projekter	8	0	240.609
PS!mprove		884.695	2.370.187
Forudbetalte poster		175.946	52.929
Underskudsgaranti		1.400.000	0
Tilgodehavender		<u>2.469.774</u>	<u>3.115.601</u>
Likvide beholdninger	7	3.989.146	3.134.461
Omsætningsaktiver i alt		<u>6.458.920</u>	<u>6.250.062</u>
Aktiver i alt		<u>6.508.920</u>	<u>6.300.062</u>
Passiver			
Egenkapital		2.915.116	2.845.433
Overført resultat		-70.587	69.683
Egenkapital i alt		<u>2.844.529</u>	<u>2.915.116</u>
Hensættelse feriepengeforpligtelse - overgangordning		1.253.920	1.238.875
Langfristede gældsforpligtelser		<u>1.253.920</u>	<u>1.238.875</u>
Projekter	8	742.620	0
Hensættelse til feriepengeforpligtelse		995.241	1.108.604
PS!mprove		0	0
Kreditorer og anden gæld		672.609	1.037.467
Henlæggelse til udlodning		0	0
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>2.410.471</u>	<u>2.146.071</u>
Passiver i alt		<u>6.508.920</u>	<u>6.300.062</u>
Eventualforpligtelser	9	<u>331.826</u>	<u>343.900</u>

Noter

	2022	2021
1 Personalemkostninger		
Løn	13.759.071	14.148.503
Kompetenceudvikling	138.962	213.172
Øvrige personaludgifter	191.349	206.525
Løn udkonteret til projekter	-9.589.116	-11.511.562
Personalemkostninger i alt	4.500.267	3.056.638
2 Sekretariatsomkostninger		
Husleje	428.258	418.235
Kontordrift	21.696	35.461
Revision og regnskabsmæssig assistance	117.313	108.590
Diverse gebyrer	19.961	22.405
Administrationsomkostninger	300.701	367.365
IT	441.161	364.918
Diverse	4.334	7.151
Indretning	1.828	194
Transport	89.904	46.245
Hotel/forplejning	45.203	5.777
Kongresgebyr	12.431	22.268
Netværk og medlemskaber	22.001	2.500
Div. Samarbejdspartnere	3.983	11.140
Generalforsamling	0	520
Bestyrelse	14.953	1.866
Patientsikkerhedsråd	910	23.717
Sekretariatsomkostninger i alt	1.524.637	1.438.352
3 Kommunikation		
Hjemmeside	363.141	25.996
Materiale/trykning	101.722	45.984
Abonnementer	126.732	119.678
Kommunikation - konference, webinar mm.	54.298	0
Kommunikation - projekter	227.935	134.005
Kommunikation i alt	873.828	325.663

	2022	2021
4 Øvrige konsulent- og projektomkostninger		
Konsulentbistand	575.631	441.140
Bidrag til projekter	988.741	1.260.567
Øvrige projektomkostninger	9.103.783	9.244.767
Øvrige konsulent- og projektomkostninger i alt	10.668.154	10.946.474
5 Finansielle poster		
Renteindtægter/udgifter	11.913	23.093
Kursreguleringer	2.912	-1
Finansielle poster i alt	14.826	23.092
6 Finansielle anlægsaktiver		
Anparter PS!mprove	50.000	50.000
Finansielle anlægsaktiver i alt	50.000	50.000
7 Likvide beholdninger		
Sydbank 8075 217624	3.989.146	3.134.461
Likvide beholdninger i alt	3.989.146	3.134.461
8 Projekter mellemregning		
Udbredelse ISH (1045)	33.942	33.942
Multisygdomme - fondsmidler (1060)	30.000	30.000
Ernæring ISH (1068)	109.709	0
Fremfærd - Botilbud (1070)	-504.114	-678.581
Mental Sundhed (1071)	0	-889.550
ISH3 (1072)	1.375.728	1.245.107
Sønderborg Kommune (1078)	0	18.706
Sundhed og patientsikkerhed hos borgere med demens (1079)	-119.161	0
En varig Platform (Bosteder+Midl.pl.) (1084)	-182.069	0
Patientsik.Konf. 2022 (2022)	0	-234
MeSu konference 2023 (2202)	-1.415	0
Projekter i alt	742.620	-240.609
9 Eventual forpligtelser		
Lejemål Frederiksberg Hospital (opsigelse)	269.708	244.500
Telefoni TDC (opsigelse)	62.118	99.400
Eventual forpligtelser i alt	331.826	343.900

Kommentarer til noter 2022

Ad indtægter

Bidrag fra regioner og kommuner vedrører driftsbevillingerne fra de fem regioner, samt driftsmidler fra Sundhedsministeriet til patientsikkerhedsarbejde i samarbejde med KL og kommunerne. Midlerne er efter anmodning fra KL overført fra det kommunale bloktilskud som driftsmidler til Selskabets arbejde med henblik på løft af kvalitetsarbejdet inden for patientsikkerhed.

Konferencer dækker over overskud i forbindelse med afholdelse af Patientsikkerhedskonferencen i april 2022 samt diverse webinarer

Adm. Bidrag Projekter dækker administrationsbidrag fra projekter finansieret af Sundhedsministeriet.

Overskud fra PS!mprove er overført til Selskabet med henblik udlodning til almenyttige aktiviteter. I 2022 er overskuddet fra 2021 anvendt til indsatsen vedr. medicinsikre botilbud.

Projektindtægter dækker over realiserede indtægter i 2022 i forbindelse med Selskabets projektaktiviteter. Indtægterne for 2022 er på niveau med 2021, men 3,6 mio. kr. under budgettet. Budgettet var estimeret på grundlag af forventninger om et aktivitetsniveau før corona-pandemien, hvilket var underbygget af, at der allerede ultimo 2021 var indgået et stort antal aftaler for 2022 om ekstern finansiering af aktiviteter. 2022 udviklede sig imidlertid ikke som forventet, hvor aftalte aktiviteter for ca. 1,5 mio. kr. har måtte udskydes til 2023, og tilgangen af nye eksternt finansierede opgaver stilnede af, hvor den primære årsag vurderes at være at hele sundhedsvæsenet er presset på bagkanten af corona-pandemien, og udviklingsinitiativer derfor pt. er nedprioriteret.

Ledelsen har været meget opmærksom på udviklingen, og antallet af stillinger er reduceret betydeligt i 2022. PS! havde primo 2022 stillinger svarende til 22,4 fuldtidsstillinger, hvilket ved udgangen af 2022 var reduceret til 17,6 fuldtidsstillinger, hvilket ved en uændret bemanning vil medføre, at lønudgifter i 2023 vil være reduceret med ca. 1,5 mio. kr. i forhold til 2022. Ledelsen vil som udgangspunkt i 2023 fastholde det lavere niveau i lønudgifter samt evt. reducere yderligere, hvis dette vurderes nødvendigt.

Ledelsen er også opmærksom på vigtigheden af, at PS! råder over medarbejdere med en bredde i kompetencer, der vil kunne sikre, at interessevaretagelsen og udviklingspotentialer på patientsikkerhedsområdet er på et tilfredsstillende niveau. Bestyrelsen har i 2022 drøftet muligheder og tiltag, der skal medvirke til en mere robust grundfinansiering af PS! med henblik på at reducere påvirkningen udefra fra fx konjunkturudsving, således, at afhængigheden af projektbevillinger reduceres, hvilket skal medvirke til, at PS! kan sikre de nødvendige kompetencer i den fremtidige indsats for at styrke patientsikkerheden.

Andre indtægter vedrører indtægter for øvrige ydelser leveret af Selskabet samt eksterne tilskud.

Underskudsgaranti vedrører et ekstraordinært bidrag i 2022 fra Danske Regioner på 1,4 mio. kr., der i december 2022 blev reserveret til PS! på baggrund af et forventet underskud på ca. 1,4 mio. kr.

Det er samlet ledelsens vurdering, at med et fortsat fokus på balance mellem lønudgifter og udviklingen i den eksterne finansiering af aktiviteter, samt med tiltag, der skal øge grundfinansieringen af PS! indsats, er der fortsat grundlag for driften af PS! i 2023 og følgende år.

Note 1

Personaleomkostningerne under driften udgør 4,5 mio. kr., hvilket er ca. 1,3 mio. kr. over budgettet, og skyldes at færre medarbejderressourcer end forventet er knyttet til eksternt finansierede aktiviteter, og hvor lønnen derfor kunne udkonteres til projekter. PS! havde primo 2022 stillinger svarende til 22,4 fuldtidsstillinger, hvilket ved udgangen af 2022 var reduceret til 17,6 fuldtidsstillinger, hvilket er sket ved ikke at genbesætte vakante stillinger. Der var for 2022 budgetteret med lønudgifter på 15,1 mio. kr. i 2022, men som følge af reduktionen i antal stillinger, blev de samlede afholdte lønudgifter for 2022 på kun 13,8 mio. kr. Virkningen af reduktionen i stillinger forventes at medføre, at de samlede lønudgifter for 2023 reduceres til 12,3 mio. kr.

Lønadministrationen er siden 2019 varetaget af Amesto Accounthouse, og Lessor anvendes som lønsystem, hvor licensen er ejet af Selskabet.

Note 2

Sekretariatomkostningerne er i 2022 på samlet på godt 1,5 mio. kr., hvilket er ca. 0,1 mio. kr. højere end i 2021. Dette skyldes primært, at der efter corona-pandemien igen gennemføres fysiske rejser og besøg.

Note 3

Kommunikationsudgifterne for 2022 ligger ca. 0,5 mio. kr. højere end 2021, men på niveau med budgettet for 2022. Det højere forbrug skyldes dels en større kommunikationsindsats under projekter, samt at der er allokeret midler til fornyelse af PS! hjemmeside, hvilket oprindeligt var planlagt gennemført i 2021. Den nye hjemmeside forventes præsenteret i marts 2023.

Note 4

Der er i 2021 gennemført en række aktiviteter og projekter, der er helt eller delvis finansieret af driftsmidler, hvilket bl.a. omfatter Patientambassadører, Medicin uden skade, Risikomanager netværk, Medicinsk udstyr, Medicinsikre botilbud, Mental Sundhed samt Klar til Samtalen, og der er herudover gennemført aktiviteter finansieret af Sundhedsministeriet primært i form af "I sikre hænder". Omkostninger i forbindelse med afholdelse fx af konferencer og webinarer indgår også under dette punkt.

Omkostningerne i 2022 er samlet ca. 0,3 mio. kr. lavere end i 2021, hvor omkostninger i forbindelse med fx afholdelse af fysiske aktiviteter i form af konferencer, seminarer mm. i 2022 er vokset med ca. 1,5 mio. kr. i forhold til 2021, mens de afholdte lønudgifter i samme periode er reduceret med ca. 1,8 mio. kr.

Note 5

Sydbank valgte i 2020 at tillægge en negativ forrentning af indestående på Selskabets hovedkonto, og der er derfor for 2022 en nettorenteudgift på 14.826 kr. Sydbank har i efteråret 2022 igen fastsat indlånsrenten til 0%.

Note 6

Selskabet har den 16. november 2017 stiftet PS! Improve ApS, der er 100% ejet af Dansk Selskab for Patientsikkerhed. Det er formålet, at PS! Improve skal udbyde konsulent- og uddannelsesydelser til sundhedsvæsenet og tilgrænsende sektorer, som Dansk Selskab for Patientsikkerhed ikke har mulighed for at tilbyde. PS! Improve skal blandt andet tilbyde rådgivning og undervisning, medvirke til at opbygge kompetencer samt arbejde med metoder til at forbedre kvalitet og patientsikkerhed. PS! improve kan herved bidrage til at fastholde selskabets centrale position i sundhedsvæsenet. Dansk Selskab for Patientsikkerhed har et kapitalindskud på 50 tkr. i PS! Improve, og værdien for selskabet er i 2022 optaget svarende til indskuddet.

Note 8

Ultimo 2022 udgør projekterne et samlet passiv på 743 tkr., hvor projekterne ultimo 2021 samlet udgjorde et aktiv på 241 tkr.

Udbredelse ISH (1045)

Projektet er finansieret af Ministeriet for Sundhed og Forebyggelse og er egentlig afsluttet i 2019, men Sundheds- og Ældreministeriet har godkendt, at restmidler fra projektet anvendes til netværksaktiviteter for kommuner, der har deltaget i ISH. Anvendelsen af midlerne er udskudt som følge af coronapandemien og forventes anvendt i 2023.

Multisygdomme - fondsmidler (1060)

Projektet har modtaget et fondsbidrag på 30 tkr., og projektet er under udvikling.

Ernæring ISH (1068)

Projektet er finansieret af Ministeriet for Sundhed og Forebyggelse og er egentlig afsluttet i 2020, men Sundheds- og Ældreministeriet har godkendt, at restmidler fra projektet anvendes til bl.a. netværksaktiviteter for kommuner. Anvendelsen af midlerne er udskudt som følge af coronapandemien og forventes anvendt i 2023.

Fremfærd - Botilbud (1070)

Projektet finansieres af Fremfærd og afsluttes i foråret 2023.

Mental Sundhed (1071)

Projektet har modtaget tilskud fra Helsefonden og Velvliv fonden og er afsluttet i 2022.

ISH3 (1072)

Projektet er finansieret af Sundheds- og Ældreministeriet og er på i alt 16 mio. kr. Projektet er en forsættelse på de 2 tidligere bølger af I sikre hænder (1039 og 1045). Projektet er startet op i 2020 og oprindeligt planlagt afsluttet i 2022, men vil nu blive afsluttet i foråret 2023.

Sønderborg Kommune (1078)

Selskabet har bidraget til en indsats i Sønderborg Kommune, der sigter på at styrke omsorg og nærvær for borgeren i kommunen. Projektet er afsluttet i 2022.

Sundhed og patientsikkerhed hos borgere med demens (1083)

Selskabet er indgået i et nyt samarbejde med Fremfærd om styrkelse af det sundhedsfaglige og patientsikkerhedsfaglige perspektiv i arbejdet med borgere med demenssygdomme. Projektet forventes afsluttet i 2024.

En varig Platform (Bosteder+Midl.pl.) (1084)

Selskabet har modtaget en bevilling fra Helsefonden på 5. mio. kr. til gennemførelse af et projekt, der skal styrke medicinsikkerheden på bosteder og for midlertidige pladser. Projektet forventes afsluttet i 2025.

Patientsik.Konf. 2022 (2022)

Patientsikkerhedskonferencen 2022 blev afholdt den 25. og 26. april.

MeSu konference 2023 (2202)

I forlængelse af projektet om Mental Sundhed afholdes i samarbejde med Cames en konference den 2. februar 2023.

Projekter	Saldo	Indtægter	Udgifter	Saldo
	Ultimo 2021	2022	2022	ultimo 2022
Udbredelse ISH	-33.942	0	0	-33.942
Multisygdomme - fondsmidler	-30.000	0	0	-30.000
Ernæring ISH	0	165.000	55.291	-109.709
Fremfærd - Botilbud	678.581	887.703	713.236	504.114
Mental Sundhed	889.550	1.992.380	1.102.830	0
ISH3	-1.245.107	6.600.000	6.469.379	-1.375.728
Sønderborg Kommune	-18.706	170.398	189.104	0
Sundhed og patientsikkerhed hos borgere me	0	0	119.161	119.161
En varig Platform (Bosteder+Midl.pl.)	0	0	182.069	182.069
Patientsik.Konf. 2022	234	1.783.525	1.783.291	0
MeSu konference 2023	0	0	1.415	1.415
Projekter i alt	240.609	11.599.006	10.615.777	-742.620

Note 9

Lejeaftalen vedr. lejemålet på Frederiksberg Hospital, der udløber ved udgangen af 2025, har for Selskabet et opsigelsesvarsel på 6 måneder, hvilket medfører en eventualforpligtelse på 269.708 kr.

Selskabet har pr. 1. september 2021 indgået en aftale om mobiltelefoni med TDC, der løber indtil udgangen af august 2024. Opsigelse af aftalen medfører pr. 31. december 2022 en eventualforpligtelse på 62.118 kr.

Selskabet er fællesregistreret vedr. moms med datterselskabet PS Improve ApS, hvor der er solidarisk hæftelse.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Inge Kristensen

Direktør

Serienummer: 97d42c61-77a3-49fe-b1b1-930f7c813f06

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-03-14 08:35:54 UTC



Henrik Vestergaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 8533ce41-6977-431f-85bd-a4eb4993238c

IP: 81.27.xxx.xxx

2023-03-14 09:00:50 UTC



Tanja Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: db8f3817-ed82-456e-94aa-84b88d85802f

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-03-14 09:13:02 UTC



Michael Rinder

Økonomichef

Serienummer: PID:9208-2002-2-928781224951

IP: 212.237.xxx.xxx

2023-03-14 09:16:32 UTC



HARUN DEMIRTAS

Kasserer

Serienummer: 19890604xxxx

IP: 188.120.xxx.xxx

2023-03-14 20:41:56 UTC



Camilla Noelle Rathcke

Næstformand

Serienummer: ca1af6db-38b1-42dd-b7c9-e124dc67758f

IP: 172.225.xxx.xxx

2023-03-15 07:52:30 UTC



Jesper Gulev Larsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: eec2f506-10b1-4cb7-9c33-0080ccd7a700

IP: 94.18.xxx.xxx

2023-03-15 12:49:26 UTC



Stellan Nørreskov Wulff

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 654ebd18-773b-48df-b5dd-be4dc513227f

IP: 87.54.xxx.xxx

2023-03-16 09:18:24 UTC



Penneo dokumentnøgle: CYB07-1W65H-SJN27-6AKUO-KW42G-NQ4I0

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Klaus Rotbøl Lunding

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-320347596924

IP: 83.95.xxx.xxx

2023-03-16 09:39:55 UTC

NEM ID 

Christian Budde Opstrup

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: CVR:55133018-RID:73817860

IP: 193.33.xxx.xxx

2023-03-16 13:10:44 UTC

NEM ID 

Jens Kristian Hedegaard

Næstformand

Serienummer: 24335f44-adb1-4a9a-ba1e-e585dc6b669d

IP: 185.59.xxx.xxx

2023-03-16 13:41:45 UTC

Mit  

Lars Svarre Gaardhøj

Bestyrelsesformand

Serienummer: 07f6da8b-7c9c-4264-90e5-f069882643c7

IP: 128.0.xxx.xxx

2023-03-17 15:31:35 UTC

Mit  

Kim Frost

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 588c6d1c-2599-43d4-973a-8d7af8e47b3d

IP: 85.83.xxx.xxx

2023-03-18 14:43:19 UTC

Mit  

Jan Birnbaum Kristensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 5aa539d2-b835-4b88-95ad-0b489e0e0525

IP: 80.162.xxx.xxx

2023-03-22 18:38:33 UTC

Mit  

Per Lund

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:20222670-RID:83001424

IP: 77.243.xxx.xxx

2023-03-27 06:43:41 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: CYB07-1W65H-SJN27-6AKUO-KW42G-NQ4I0

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>